



ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE CASTROLIBERO
LICEO SCIENTIFICO STATALE "SCIPIONE VALENTINI"
ISTITUTO TECNICO COMMERCIALE E PER GEOMETRI STATALE "ETTORE MAJORANA"
ISTITUTO TECNICO STATALE PER IL TURISMO
CORSO SERALE "SIRIO" AD INDIRIZZO GEOMETRA E RAGIONERIA
Via Aldo Cannata, n. 1- 87040 – Castrolibero
Distretto n. 15 – C.M. CSIS049007-C.F. 98008780789
Sito web www.iiscastrolibero.gov.it - e-mail: csis049007@istruzione.it PEC: csis049007@pec.istruzione.it
Tel. Segreteria 0984-1865902/3/4 Fax 0984-1865950

PROCEDURA DI EVACUAZIONE.

- a. **1 suono lungo (della campanella)** – preallarme; Se è un'esercitazione gli addetti a voce comunicheranno "INIZIO ESERCITAZIONE", altrimenti "PREALLARME REALE"
- i. **1 suono corto – allarme terremoto.** Si fanno disporre tutti sotto i banchi;
- ii. **2 suoni corti – evacuazione - evacuazione post evento tellurico o incendio.** Si abbandonano tutti gli oggetti al loro posto e si evacua in fila indiana dalle classi, seguendo la metodologia apri-fila/serra-fila/chiudi-fila. Il docente sarà l'ultimo ad uscire, chiudendo eventuali finestre aperte, interruttori luce ed eventuali altre utenze e porta della classe, portandosi dietro l'eventuale registro per l'appello. In tale fase gli addetti alle emergenze guideranno l'esodo lungo le vie e le uscite indicate nelle relative planimetrie, **VERIFICANDO SEMPRE CHE LE STESSE SIANO PRATICABILI**, e presteranno soccorso ad eventuali infortunati e diversamente abili. In tale frangente gli addetti con incarichi speciali opereranno secondo quanto indicato nella loro nomina dal DS. Una volta all'esterno, nei luoghi sicuri individuati nelle aree a debita distanza dall'immobile, verrà fatto l'appello. A tal motivo è da rendere disponibile una stampa degli allievi per classe. Eventuali assenti saranno comunicati agli addetti alle emergenze e ai preposti di plesso che si prodigheranno nelle ricerche.
- iii. Il Dirigente scolastico, il RSPP, il preposto di plesso o in loro assenza un addetto alle emergenze individuato come responsabile della squadra di emergenza, valutata la gravità della situazione, effettua le chiamate ai numeri di emergenza (115 – 118) con le modalità di rito.
- b. **2 suoni lunghi della campanella;** Se è un'esercitazione gli addetti a voce comunicheranno "FINE ESERCITAZIONE", altrimenti "FINE ALLARME". Nel primo caso si rientra ordinatamente in classe. Nel secondo caso ci si ferma nel punto di raccolta in attesa di tutte le comunicazioni del caso e di eventuali soccorsi.

I COLLABORATORI:

1. Attivano la procedura di allarme secondo i codici sopra indicati
2. Aprono le porte individuate nei percorsi di esodo;
3. Controllano l'esodo;
4. Verificano che non sia rimasto nessuno nei bagni, nelle classi e negli uffici;
5. Coadiuvano gli insegnanti con gli allievi diversamente abili;

GLI ADDETTI CON INCARICHI SPECIALI:

1. Effettuano quanto indicato nello specifico nel loro incarico
2. Svolto il loro compito, coadiuvano gli insegnanti ed i collaboratori nelle operazioni di esodo;

GLI INSEGNANTI

1. Escono in coda alla classe portando con sé l'eventuale registro di classe;
2. Verificano che non ci sia nessuno nelle classi e chiudono la porta della stessa;

I diversamente abili non deambulanti evacuano in coda alla classe insieme al loro insegnante di sostegno (ove presente) o insieme a docente dell'ora coadiuvato da un collaboratore o anche da altri alunni.

LE CLASSI

1. Escono in ordine, in fila indiana, procedendo dalla classe più vicina alle porte individuate nei percorsi di esodo a quella più lontana, disponendosi in coda **SENZA CERCARE DI SUPERARSI**, con passo spedito ma non di corsa;

I PERCORSI ED I RELATIVI PUNTI DI RACCOLTA SONO QUELLI RIPORTATI SULLE PLANIMETRIE DI ESODO